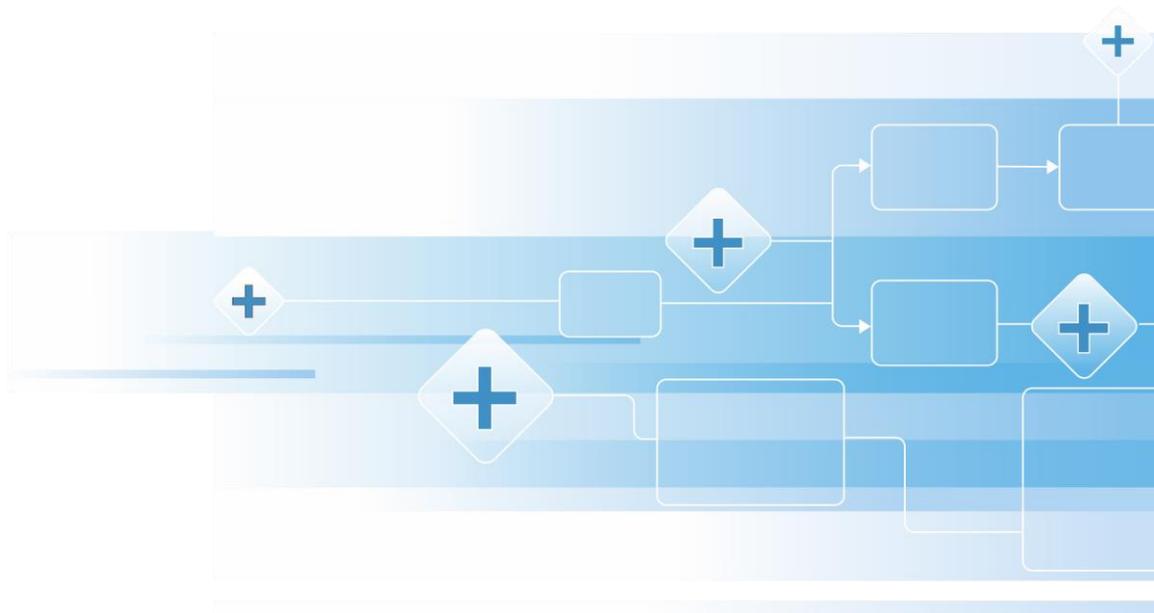


Компонент ELMA Store

Бизнес-процесс «Заявка на подбор персонала»



Оглавление

1	Назначение процесса	3
2	Состав решения.....	3
3	Карты процессов	4
3.1	Карта процесса «Заявка на подбор персонала»	4
3.2	Карта подпроцесса «Собеседование соискателя»	5
4	Первоначальная настройка бизнес-процесса	6
4.1	Настройка объектов.....	6
4.1.1	Тип документа «Кандидат на должность»	6
4.2	Настройка процессов.....	6
5	Участники процесса	7
6	Запуск процесса	7
7	Описание задач процесса	8
7.1	Ввести параметры заявки на закрытие вакансии	8
7.2	Утвердить заявку на закрытие вакансии	9
7.3	Откорректировать заявку на закрытие вакансии	10
7.4	Подобрать кандидатов на вакансию	11
7.5	Собеседование кандидата.....	14
7.6	Согласовать кандидата.....	15
7.7	Утвердить кандидата.....	16
7.8	Принять решение по вакансии	17

1 Назначение процесса

Процесс описывает порядок согласования вакансии на должность, поиска, согласования кандидата и оформления его на работу.

Результатом процесса является утверждение кандидата на вакантную позицию.

2 Состав решения

№	Объект/Процесс	Наименование	Предназначение
1.	Тип документа	Кандидат на должность	Хранит информацию о кандидатах на вакантные должности
2.	Перечисление	Статус кандидата	<p>Задаёт статус документа «Кандидат на должность».</p> <p>Статусы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Новый (устанавливается по умолчанию при создании документа «Кандидат на должность»); • Собеседование; • Утвержден; • Принят; • Отказано.
3.	Процесс	Заявка на подбор персонала	<p>Определяет полную последовательность действий от формирования и согласования заявки на вакантную должность до отбора подходящих кандидатов.</p> <p>Включает в себя подпроцесс:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Собеседование соискателя
4.	Подпроцесс	Собеседование соискателя	<p>Запускается по каждому кандидату со статусом «Новый» и определяет последовательность согласований кандидата и его утверждение на вакантную должность.</p> <p>Включает в себя подпроцесс:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Прием сотрудника
5.	Подпроцесс	Прием сотрудника	<p>Подпроцесс реализован в виде самостоятельного процесса. В данном процессе запускается по каждому кандидату после его утверждения и определяет последовательность действий участников процесса по приему на работу. Описание процесса смотреть в ELMA Store</p>

Связь с другими приложениями и модулями ELMA:

- Требуется наличие приложения «ELMA: Управление бизнес-процессами»;
- Требуется наличие приложения «ELMA: Электронный документооборот».

3 Карты процессов

3.1 Карта процесса «Заявка на подбор персонала»

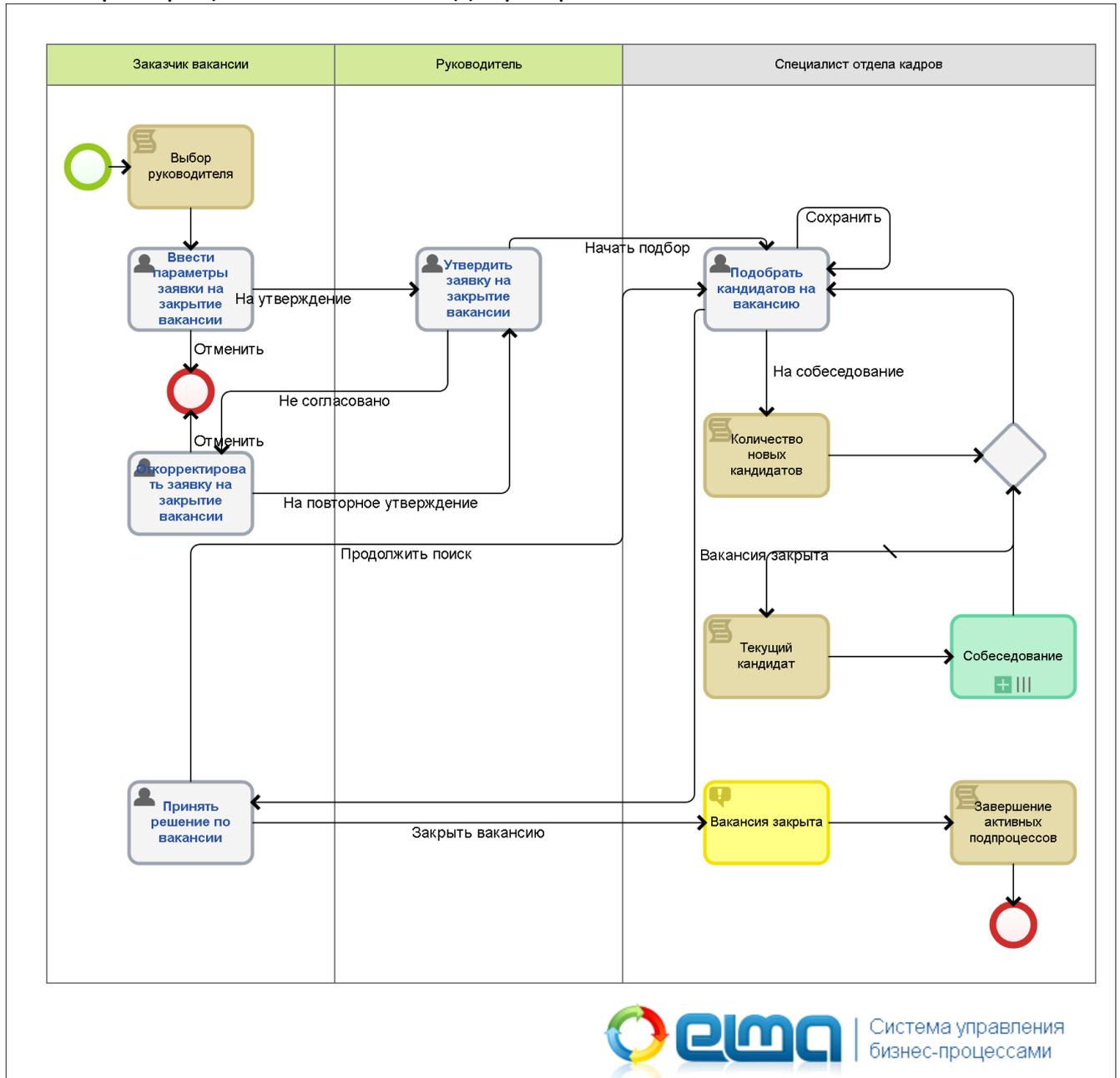


Рис. 1. Карта процесса «Заявка на подбор персонала»

3.2 Карта подпроцесса «Собеседование соискателя»

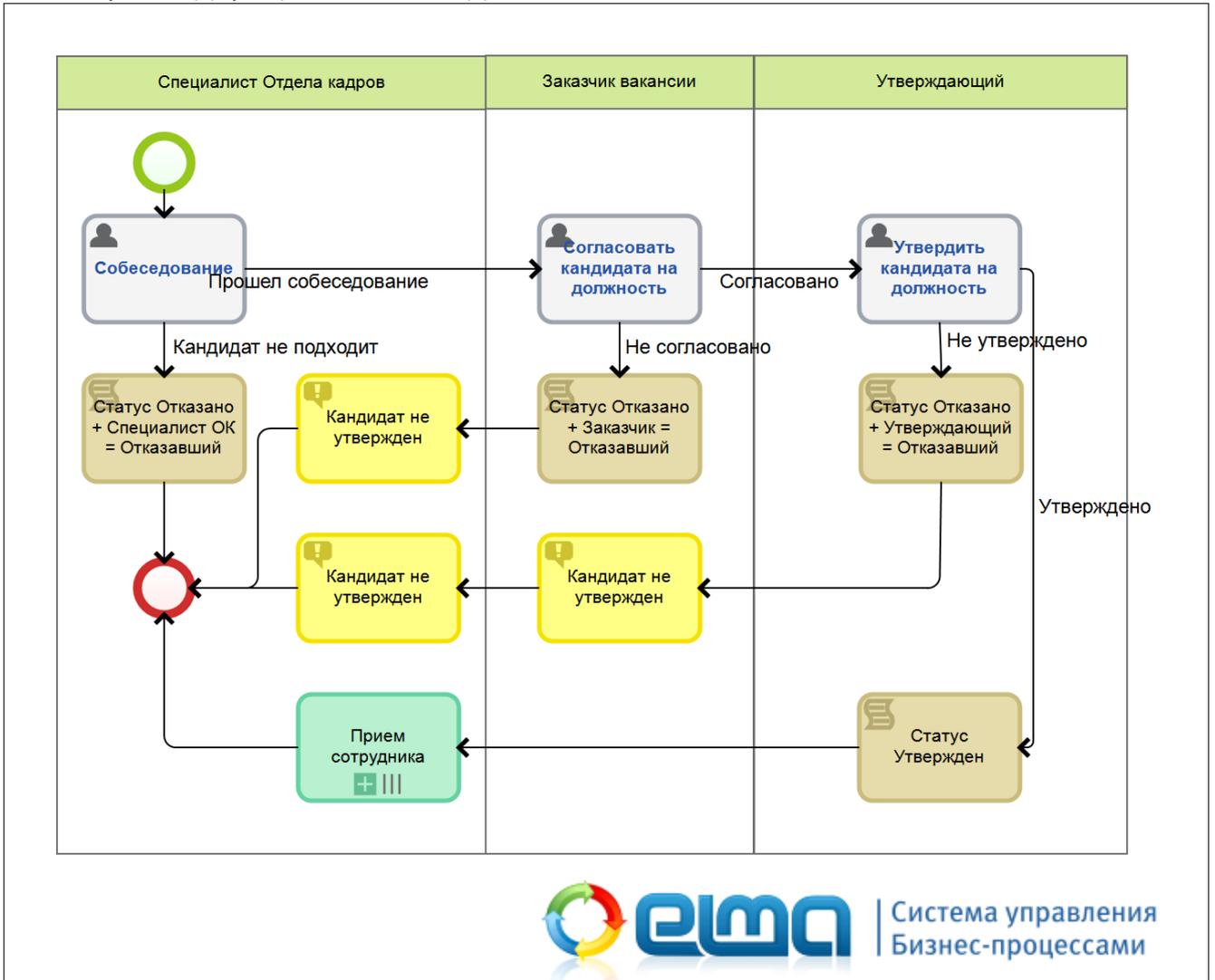


Рис. 2. Карта подпроцесса «Собеседование соискателя»

4 Первоначальная настройка бизнес-процесса

4.1 Настройка объектов

4.1.1 Тип документа «Кандидат на должность»

Следует настроить тип документа. Для настройки прав доступа и назначения места хранения документа, необходимо в веб-приложении ELMA в администрировании документооборота при наличии прав доступа («Администрирование» - «Документооборот» - «Типы документов» - «Кандидат на должность») изменить/задать значения, как это показано на рисунке ниже:

- Папка по умолчанию – указать папку, в которой будут храниться данные по кандидату на должность (*например: Общие папки/Кандидаты на должность*) и во избежание ошибок в правах доступа отметить флаг «Не позволять менять папку по умолчанию»;
- Набор прав автора по умолчанию – указать права автора документа;
- Набор прав по умолчанию – права доступа к документу у остальных пользователей;
- Права на создание – указать пользователей, которые могут создавать документ.

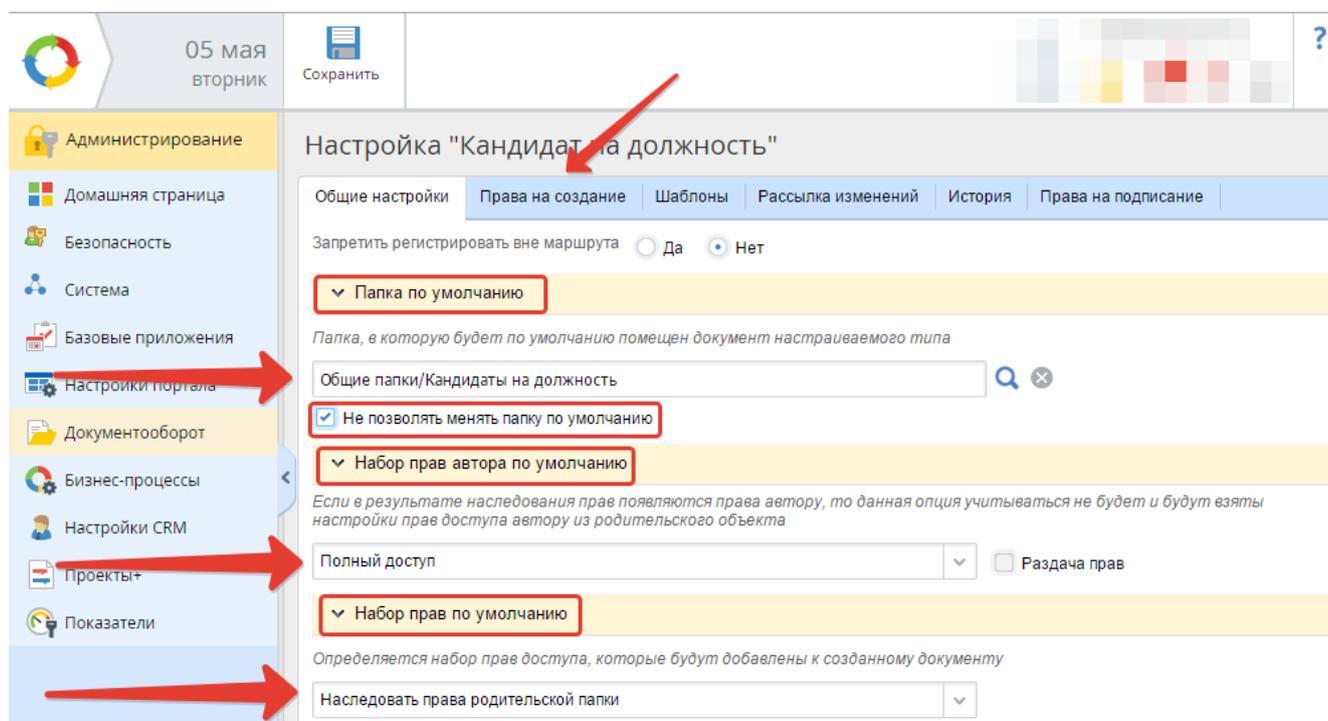


Рис. 3. Настройка документа «Кандидат на должность»

4.2 Настройка процессов

Процесс «Заявка на подбор персонала»:

- 1) В Дизайнере ELMA на графической схеме процесса в статической зоне ответственности «Специалист отдела кадров» указать должность пользователя, который будет производить поиск новых сотрудников.
- 2) В веб-приложении ELMA в разделе «Администрирование» - «Бизнес-процессы» - «Процессы» - «Заявка на подбор персонала» назначить права доступа к процессу.

Подпроцесс «Собеседование соискателя»:

- 1) Пользователь динамической зоны ответственности «Специалист отдела кадров» передается из процесса «Заявка на подбор персонала» (роль «Специалист отдела кадров»); если необходимо назначить разных исполнителей, то измените тип зоны ответственности динамическую на

статическую и выберите другую должность (изменения производятся в Дизайнере ELMA на графической схеме процесса);

- 2) Пользователь динамической зоны ответственности «Утверждающий» передается из процесса «Заявка на подбор персонала» (роль «Руководитель»); если необходимо назначить разных исполнителей, то измените тип зоны ответственности динамическую на статическую и выберите другую должность (изменения производятся в Дизайнере ELMA на графической схеме процесса).

Примечание: Для корректной работы процесса не рекомендуется в статических зонах ответственности указывать элементы оргструктуры «Группа сотрудников» либо «Сотрудник отдела», если в группе или отделе более 1 пользователя.

5 Участники процесса

- **Заказчик вакансии** – Все пользователи системы;
- **Руководитель** – Руководитель инициатора, утверждающий новую вакансию; определяется автоматически согласно Оргструктуре.
- **Специалист отдела кадров** – Специалист, производящий поиск, собеседование и прием сотрудника. В зависимости от оргструктуры компании, данная роль может быть распределена по процессам между разными пользователями.
- **Утверждающий кандидата** – Пользователь, утверждающий кандидата для приема на работу. Указывается Специалистом отдела кадров.

6 Запуск процесса

Запуск бизнес-процесса происходит с главной страницы нажатием кнопки «Запустить процесс» или выбором процесса «Заявка на подбор персонала» в кадровых процессах.

7 Описание задач процесса

7.1 Ввести параметры заявки на закрытие вакансии

Ввести параметры заявки на закрытие вакансии

> Информация о процессе

Создается заявка на вакансию: определяются требования к кандидатам, указывается подразделение организации и вакантная должность.

Главная страница | История

Подразделение *	ИТ
Вакансия на должность *	Системный администратор
Описание вакансии *	<p>Обязанности:</p> <p>Установка и настройка ПО, операционных систем (Windows/FreeBSD/linux)</p> <p>Администрирование и конфигурирование сетевых служб (Proxy, FTP, DNS)</p> <p>Настройка сетевого и <u>каналообразующего</u> оборудования (VLAN (802.1Q), стек TCP/IP, синтаксис CLI оборудования Cisco и D-link, Принципы работы и построения LAN & WAN)</p> <p>Поддержка и <u>доработка</u> функционала систем мониторинга (Zabbix, SNMP)</p>
Срок поиска *	30.12.2015 
Руководитель *	Панов Игорь (Генеральный директор)  <i>Выбрать согласующего</i>
Ограничение по зарплате	25000 рублей
Комментарий	Срочно требуется

На утверждение

Отменить *Не проверяется обязательность заполнения полей*

Рис. 4. Задача ввода параметров по заявке.

Исполнитель: Заказчик вакансии заполняет реквизиты заявки новой вакансии.

Задача: Заполнить необходимые поля для формирования заявки на новую вакансию:

- **Руководитель** – автоматически заполняется непосредственным руководителем инициатора (согласно Оргструктуре) и открыт для редактирования.

Переходы:

- **На утверждение** – Заявка отправляется на утверждение руководителю;
- **Отменить** – Заявка отменяется, заполнение обязательных полей не проверяется.

7.2 Утвердить заявку на закрытие вакансии

Утвердить заявку на закрытие вакансии

> Информация о процессе

Подтверждается необходимость заявленной вакансии.

Главная страница | История

Заказчик вакансии	Администратор
Подразделение	ИТ
Вакансия на должность	Системный администратор
Описание вакансии	Обязанности: Установка и настройка ПО, операционных систем (Windows/FreeBSD/linux) Администрирование и конфигурирование сетевых служб (Proxy, FTP, DNS) Настройка сетевого и каналобразующего оборудования (VLAN (802.1Q), стек TCP/IP, синтаксис CLI оборудования Cisco и D-link, Принципы работы и построения LAN & WAN) Поддержка и доработка функционала систем мониторинга (Zabbix, SNMP) IP и аналоговая телефония
Срок поиска	07.12.2015
Комментарий заказчика	Срочно требуется
Ограничение по зарплате	<input type="text" value="25000 рублей"/>
Замечания *	<input type="text"/>

Не проверяется обязательность заполнения полей

Рис. 5. Задача утверждения заявки.

Исполнитель: Руководитель – выбирается в предыдущей задаче.

Задача: Рассмотреть заявку, откорректировать доступные значения и принять решение по заявке.

Переходы:

- **Начать подбор** – Заявка утверждена, задача переходит специалисту отдела кадров для поиска кандидата;
- **Не согласовано** – Заявка не утверждена, инициатору отправляется задача на корректировку.

7.3 Откорректировать заявку на закрытие вакансии

Откорректировать заявку на закрытие вакансии

[> Информация о процессе](#)

Главная страница
История

Замечание руководителя	Не согласовано
Подразделение *	<input type="text" value="ИТ"/>
Вакансия на должность *	<input type="text" value="Системный администратор"/>
Описание вакансии *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Обязанности: Установка и настройка ПО, операционных систем (Windows/FreeBSD/linux) Администрирование и конфигурирование сетевых служб (Proxy, FTP, DNS) Настройка сетевого и каналообразующего оборудования (VLAN (802.1Q), стек TCP/IP, синтаксис CLI оборудования Cisco и D-link, Принципы работы и построения LAN & WAN) Поддержка и доработка функционала систем мониторинга (Zabbix, SNMP) </div>
Срок поиска *	<input type="text" value="07.12.2015"/>
Руководитель *	<input type="text" value="Панов Игорь (Генеральный директор)"/> ▼
Ограничение по зарплате	<input type="text" value="25000 рублей"/>
Комментарий заказчика	<input style="width: 100%;" type="text" value="Срочно требуется"/>

На повторное утверждение
Отменить
Завершение процесса

Рис. 6 Задача корректировки заявки.

Исполнитель: Заказчик вакансии.

Задача: С учетом замечаний руководителя откорректировать заявку.

Переходы:

- **На повторное утверждение** – Задача отправляется на повторное утверждение руководителем;
- **Отменить** – Завершение процесса.

7.4 Подобрать кандидатов на вакансию

Подобрать кандидатов на вакансию

> Информация о процессе

Подобрать подходящих кандидатов на заявленную вакансию.

Главная страница | История

Заказчик вакансии	Администратор
Согласовал руководитель	Панов И.
Подразделение	ИТ
Вакансия на должность	Системный администратор
Описание вакансии	Обязанности: Установка и настройка ПО, операционных систем (Windows/FreeBSD/linux) Администрирование и конфигурирование сетевых служб (Proxy, FTP, DNS) Настройка сетевого и каналобразующего оборудования (VLAN (802.1Q), стек TCP/IP, синтаксис CLI оборудования Cisco и D-link, Принципы работы и построения LAN & WAN) Поддержка и доработка функционала систем мониторинга (Zabbix, SNMP) IP и аналоговая телефония
Ограничение по зарплате	25000 рублей
Срок поиска	07.12.2015
Комментарий заказчика вакансии	Срочно требуется

Кандидаты *

+ Добавить Для группировки по колонке переместите сюда ее заголовок

Кандидат	Резюме	Статус	День рождения	Запрашиваемая зарплата	Комментарий HR
Нет данных для отображения					

Утверждающий кандидатуру * Панов Игорь (Генеральный директор)

Сохранить
Не проверяется обязательность заполнения полей

На собеседование

Вакансия закрыта
Все активные задачи по собеседованию будут закрыты. Не проверяется обязательность заполнения полей

Рис. 7 Задача подбора кандидатов.

Исполнитель: Специалист отдела кадров.

Задача: На основе требований от заказчика начать поиск кандидатов на должность.

Указать Пользователя, утверждающего кандидатуру.

Кандидаты добавляются в блок по нажатию кнопки + Добавить.

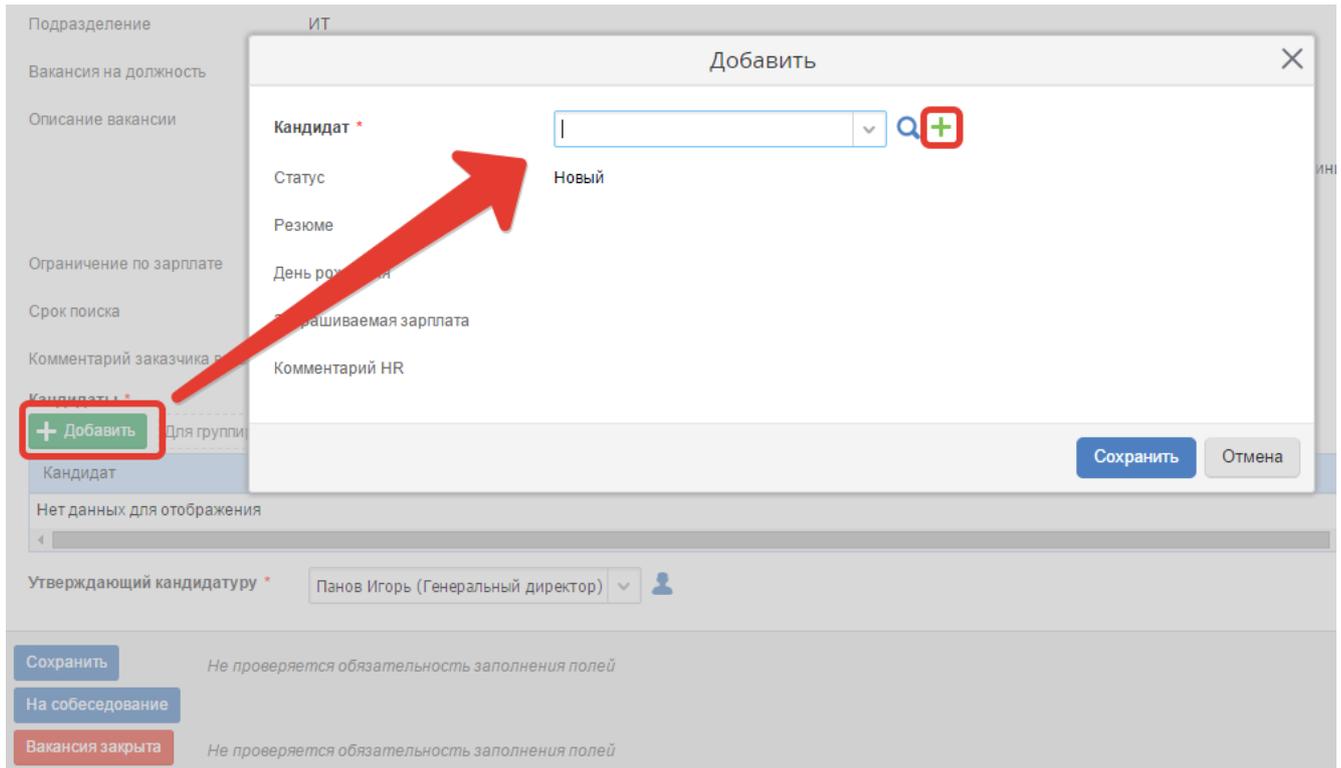


Рис. 8 Форма добавления новых кандидатов.

Выбирать можно из уже созданных кандидатов или добавить нового нажатием кнопки . В списке отображаются все кандидаты со статусом «Новый».

При создании нового кандидата обязательны для заполнения следующие поля:

- Фамилия;
- Имя.

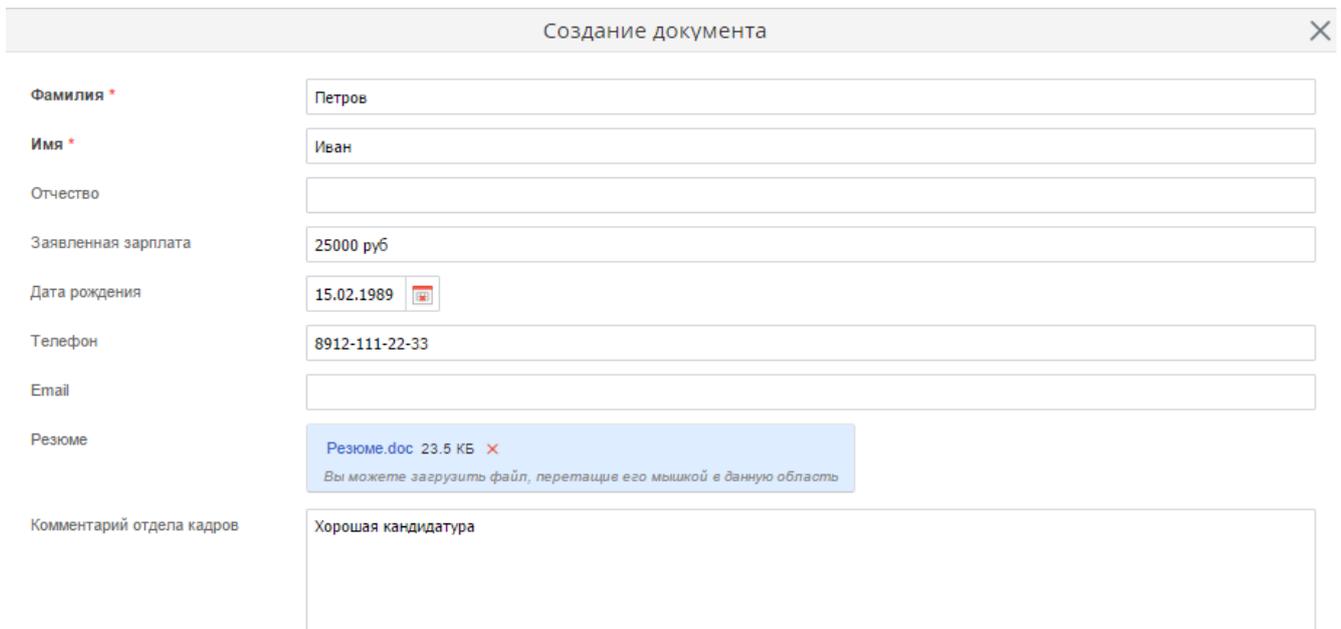


Рис. 9 Форма создания документа «Кандидат на должность».

Заполненный блок с кандидатами выглядит следующим образом:

Кандидаты *

+ Добавить Для группировки по колонке переместите сюда ее заголовок

Кол-во: 15 Найдено записей: 2 Страницы: 1

Кандидат	Резюме	Статус	День рождения	Запрашиваемая зарп	Комментарий HR
Кандидат на должность Петро	Резюме.doc	Новый	12.02.1988	21000 рублей	Хорошая кандидатура
Кандидат на должность Ивано	Резюме.doc	Новый	02.02.1985	23000 рублей	Хорошие знания в ИТ области

Утверждающий кандидатуру * Панов Игорь (Генеральный директор)

Сохранить Не проверяется обязательность заполнения полей

На собеседование

Вакансия закрыта Не проверяется обязательность заполнения полей

Рис. 10 Блок с кандидатами на вакантную должность.

По умолчанию новые кандидаты имеют статус «Новый».

Переходы:

- **На собеседование** – Задача переходит на стадию собеседования. На эту стадию отправляются только кандидаты со статусом «Новый»;
- **Вакансия закрыта** – Задача переходит на подтверждение закрытия процесса поиска нового сотрудника.

7.5 Собеседование кандидата

Собеседование кандидата на должность Системный администратор

> Информация о процессе

Главная страница
История

Утверждающий кандидатуру *	Панов Игорь (Генеральный директор) ▼
Заказчик вакансии	Иванов В.
Вакансия на должность	Системный администратор
Подразделение	ИТ
Кандидат	Кандидат на должность Петров Иван
Резюме	Резюме.doc
Телефон	8912-111-22-33
Заявленная зарплата *	<input type="text" value="25000 руб"/>
Активность *	<input type="text"/>
Коммуникабельность *	<input type="text"/>
Ответственность *	<input type="text"/>
Способность слышать собеседника *	<input type="text"/>
Откуда узнал про вакансию	<input type="text"/>
Комментарий отдела кадров	<input type="text" value="Хорошая кандидатура"/>
Комментарий при отказе кандидату	<input type="text"/>

Прошел собеседование
Кандидат не подходит

Не проверяется обязательность заполнения полей

Рис. 11 Задача собеседования с кандидатом.

Исполнитель: Специалист отдела кадров.

Задача: Провести собеседование с кандидатом.

Заполнить мини-анкету по личностным качествам кандидата: активность, коммуникабельность, ответственность и способность слышать собеседника.

Переходы:

- **Прошел собеседование** – Задача переходит на собеседование кандидата с заказчиком вакансии;
- **Кандидат не подходит** – Завершается работа по текущему кандидату.

7.6 Согласовать кандидата

Согласовать кандидата на должность Системный администратор

> Информация о процессе

Главная страница
История

Вакансия на должность	Системный администратор
Подразделение	ИТ
Кандидат	Кандидат на должность Петров Иван
Резюме	Резюме.doc
Телефон	8912-111-22-33
Заявленная зарплата	25000 руб
Активность	+
Коммуникабельность	+
Ответственность	+-
Способность слышать собеседника	-
Комментарий *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Согласовано</div> <div style="font-size: 10px; color: #999; text-align: center;">Комментарий по кандидату</div>
Комментарий при отказе кандидату	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 60px; width: 100%;"></div>

Согласовано

Не согласовано

Не проверяется обязательность заполнения полей

Рис. 12 Задача согласования кандидата

Исполнитель: Заказчик вакансии.

Задача: Провести более предметное и профильное собеседование с кандидатом. Заполнить поле «Комментарий».

Переходы:

- **Согласовано** – Задача отправляется на утверждение кандидата.
- **Не согласовано** – Завершается работа по текущему кандидату с оповещением специалиста отдела кадров. Заполнение обязательных полей не проверяется.

7.7 Утвердить кандидата

Утвердить кандидата на должность Системный администратор

[> Информация о процессе](#)

Главная страница
История

Заказчик вакансии	Иванов В.
Вакансия на должность	Системный администратор
Подразделение	ИТ
Кандидат	 Кандидат на должность Петров Иван
Резюме	 Резюме.doc
Заявленная зарплата	25000 руб
Активность	+
Коммуникабельность	+
Ответственность	+-
Способность слышать собеседника	-
Комментарий заказчика вакансии	Согласовано
Комментарий при отказе кандидату *	

Утверждено

Не утверждено

Рис. 13 Задача утверждения кандидата

Исполнитель: Утверждающий кандидата

Задача: Провести финальное собеседование с кандидатом и вынести решение.

Переходы:

- **Утверждено** – Задача переходит на процесс Приема на работу;
- **Не утверждено** – Завершается работа по текущему кандидату с оповещением заказчика вакансии и специалиста отдела кадров.

7.8 Принять решение по вакансии

Принять решение по вакансии

> Информация о процессе

Подтвердите закрытие вакансии по вашей заявке.

Главная страница | История

Вакансия на должность: Системный администратор

Подразделение: ИТ

Описание вакансии: Обязанности:
 Установка и настройка ПО, операционных систем (Windows/FreeBSD/linux)
 Администрирование и конфигурирование сетевых служб (Proxy, FTP, DNS)
 Настройка сетевого и каналообразующего оборудования (VLAN (802.1Q), стек TCP/IP, синтаксис CLI оборудования Cisco и D-link, Принцип
 Поддержка и доработка функционала систем мониторинга (Zabbix, SNMP)
 IP и аналоговая телефония

Срок поиска: 30.09.2015

Кандидаты

Для группировки по колонке переместите сюда ее заголовок: Кол-во: 15 На

Кандидат	Резюме	Статус	День рождения	Запрашиваемая зарпл	Комментарий HR
 Кандидат на должность Петров	 Резюме.doc	Утвержден	15.02.1989	25000 руб	Хорошая кандидатура
 Кандидат на должность Иванов	 Резюме.doc	Собеседование	29.07.1992	21000 руб	Хорошие знания в ИТ области

Продолжить поиск

Закрыть вакансию

Рис. 14 Задача принятия решения по вакансии.

Исполнитель: Заказчик вакансии.

Задача: Подтвердить закрытие вакансии.

Переходы:

- **Продолжить поиск** – Продолжить поиск кандидата;
- **Закрыть вакансию** – Завершить поиск новых кандидатов.